

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ул. Ленина, д. 48, гп Северо-Енисейский, Красноярский край, 663282

тел. (8-39160) 21-6-72, e-mail: [kumise@inbox.ru](mailto:kumise@inbox.ru)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*«09» сентября 2021 г. № 38*

гп Северо-Енисейский

**О проведении аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества**

В целях реализации полномочий Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района по сдаче муниципального имущества в аренду, в порядке установленным законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Северо-Енисейского района, утвержденным решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.04.2007 № 257-24, Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района, утвержденным в новой редакции решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 14.12.2016 № 204-18:

1. Провести открытый аукцион на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края, отвечающий требованиям, изложенным в Положении, утверждаемом пунктом 2 настоящего распоряжения.

2. Утвердить Положение «О порядке проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края», согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Поскольку Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района, действует от имени муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края, в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Северо-Енисейского района, утвержденным решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.04.2007 № 257-24 – Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района:

не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе подготовить извещение о проведении открытого аукциона согласно Приложению № 4 к настоящему распоряжению, и разместить его вместе с документацией об аукционе, согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению, на официальном сайте в сети Интернет по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.admse.ru](http://www.admse.ru) и в газете «Северо-Енисейский вестник».

обеспечить представление в установленном порядке в районную комиссию по проведению открытого аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края необходимых документов;

совершить все иные необходимые действия, связанные с организацией открытого аукциона.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Руководитель Комитета по управлению

муниципальным имуществом

администрации Северо-Енисейского района И.С. Владимирова

Приложение № 1

к распоряжению Комитета по управлению

муниципальным имуществом

администрации Северо-Енисейского района

от 09.09.2021 № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является документацией об аукционе, определяющей порядок проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края.

1.2. Целью аукциона является присуждение права заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края.

1.3. Указанный аукцион проводится Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района, который является организатором открытого аукциона, уполномоченным на утверждение документации об аукционе, внесение изменений в документацию об аукционе.

1.4. Аукцион проводится по одному лоту. Число участников открытого аукциона по лоту должно быть не менее двух. При наличии только одного участника аукциона, аукцион признается несостоявшимся и договор аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края, заключается с этим участником.

1.5. Предоставление документации об аукционе осуществляется в порядке, указанном в извещении (Приложение № 4 к настоящему распоряжению).

1.6. Разъяснение положений документации об аукционе производится организатором аукциона по письменному запросу или в форме электронного документа любого заявителя, в следующей форме, порядке и сроки:

- в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

- в течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заявителя такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заявителей, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

1.7. Организатор аукциона, официально опубликовавший и разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого аукциона, вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в аукционе, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

1.8. При заключении и исполнении договора изменение условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

1.9. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

1.10. Заявления о предоставлении документации об аукционе и запросы о разъяснении положений документации об аукционе принимаются по адресу, указанному в пункте 4.11. настоящего Положения.

(Примечание: Заявитель, желающий подать заявление о предоставлении или разъяснении документации об аукционе путем направления письменного запроса в форме электронного документа, должен учитывать требования Федеральных законов от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Заявитель, при подаче заявления о предоставлении или разъяснении документации об аукционе в форме электронного документа, должен предоставить корневой сертификат своего удостоверяющего центра).

2. ПРЕДМЕТ АУКЦИОНА

2.1. Предметом аукциона является право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края.

2.2. Аукцион проводится по одному лоту:

Лот № 1 – нежилое помещение № 2/10 общей площадью 15,4 кв.м., с кадастровым номером 24:34:0010129:1043, расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп. Северо-Енисейский, ул. 40 лет Победы, д. 1, пом. 2/10. Состояние объекта – удовлетворительное. Объект сдается в аренду и предназначен для осуществления деятельности в сфере услуг.

2.3. Начальная (минимальная) цена лота определяется размером ежемесячного платежа арендной платы в месяц и составляет:

- Лот № 1 – 6 190,80 руб.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

2.4. Форма, срок и порядок оплаты по договору:

Размер арендной платы Арендатор перечисляет на реквизиты: ИНН 2434001995, КПП 243401001 УФК по Красноярскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района лс 04193D06300) р/с 03100643000000011900 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ, Г КРАСНОЯРСК БИК 010407105, Кор/с 40102810245370000011. Код бюджетной классификации 450 1 11 05075 05 0000 120 и исчисляется со дня подписания договора. Арендная плата начисляется без учета НДС. Арендатор самостоятельно начисляет и уплачивает НДС.

Срок, на который заключается договор аренды муниципального имущества:

- по лоту № 1 – 5 (пять) лет.

Порядок внесения арендной платы за пользование арендуемым имуществом: ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

2.5. Размер задатка, вносимого заявителем, составляет месячный размер арендной платы, который составляет:

- Лот № 1 – 6 190,80 руб.

Указанный задаток должен быть внесен заявителем до даты окончания представления заявок на участие в аукционе.

Реквизиты счета для перечисления задатка, вносимого заявителем в обеспечение исполнения обязательства по заключению договора аренды:

Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района лс 05193D06300) р/с 03232643046490001900 ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ //УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ, Г КРАСНОЯРСК, БИК 010407105, Кор/с 40102810245370000011, ИНН 2434001995, КПП 243401001.

2.6. Прочие условия аренды указаны в проекте договора аренды, прилагаемого к Положению (Приложение № 3 к настоящему Положению).

2.7. Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов – российский рубль.

3. АУКЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Проведение аукциона осуществляется районной комиссией, осуществляющей в установленном порядке функции конкурсной комиссии и аукционной комиссии, созданной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 18.08.2010 № 257-п «О создании районной комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, и порядка ее деятельности» в качестве постоянно действующей комиссии, наделенной полномочиями по проведению конкурсов, аукционов (в редакции постановлений от 25.03.2011 № 101-п, от 14.02.2012 № 44-п, от 10.09.2012 № 401-п, от 19.02.2013 № 54-п, от 01.07.2015 № 331-п, от 03.11.2015 № 665-п, от 27.09.2016 № 643-п, от 19.04.2017 № 140-п) (далее – Комиссия).

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

АУКЦИОНА, УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ, ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

4.1. Участником открытого аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

4.2. Участники открытого аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам:

- отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

4.3. Для участия в аукционе участник подает заявку на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе и по форме, установленной настоящим Положением (Приложение № 1 к настоящему Положению) вместе с документами, предусмотренными разделом 4.4. настоящего Положения.

Прием заявок начинается со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте www.torgi.gov.ru извещения о проведении аукциона и заканчивается в установленный день рассмотрения заявок на участие в аукционе до момента рассмотрения заявок, назначенного на 12.10.2021 в 15 ч.00 мин. по местному времени.

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме или в форме электронного документа на электронный адрес [kumise@inbox.ru](mailto:kumise@inbox.ru).

(Примечание: Заявитель, желающий подать заявку путем направления в форме электронного документа, должен учитывать требования Федеральных законов от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Заявитель, при подаче заявки на участие в аукциона в форме электронного документа, должен предоставить корневой сертификат своего удостоверяющего центра).

4.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенную печатью участника и подписанную руководителем участника (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для участника заключение договора, внесение задатка является крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации участника – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

3) а так же согласие участников аукциона на обработку персональных данных по форме, установленной настоящим Положением (Приложение № 5 к настоящему Положению).

4.5. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

4.6. Адрес для представления заявок на участие в аукционе: 663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Ленина, 48, кабинет № 1, электронный адрес [kumise@inbox.ru](mailto:kumise@inbox.ru).

4.7. Каждая заявка на участие в аукционе и каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в аукционе, поступившие в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируются организатором аукциона в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). По требованию участника организатор аукциона выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

4.8. Участник вправе отозвать свою заявку на участие в аукционе. Уведомление о ее отзыве должно поступить в аукционную комиссию до момента рассмотрения аукционной комиссией заявок, установленного в пункте 4.11. настоящего Положения. Организатор аукциона обязан вернуть задаток участнику, отозвавшему заявку на участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

4.9. Участник аукциона несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки.

4.10. Прием заявок заканчивается – 11.10.2021 в 10 часов 00 минут по адресу, указанному в п. 4.6. настоящего Положения.

4.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится Комиссией 12.10.2021 в 15 часов 00 минутпо адресу: 663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Ленина, 48, кабинет № 2.

4.12. Комиссия рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям документации об аукционе и соответствие участников аукциона требованиям, установленным п. 4.5. настоящего Положения и по результатам такого рассмотрения 12.10.2021 в 15 часов 00 минут принимает решение о допуске участника к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе участнику в допуске к участию в аукционе, что оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. В соответствии с указанным протоколом участникам, подавшим заявки на участие в аукционе, направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

4.14. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим участникам. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным участникам в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

4.15. Организатор аукциона обязан вернуть задаток участнику, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

4.16. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников или о признании только одного участника участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

4.17. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 6.4. настоящего Положения, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 4.5. настоящего Положения.

4.19. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, Комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 4.16. настоящего Положения и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

5.1. Открытый аукцион состоится – 15.10.2021 в 15 часов 00 минут по адресу: 663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Ленина, 48, кабинет № 15 – где могут участвовать только участники, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

5.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

5.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены лота, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены лота.

5.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

5.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, предмета договора, начальной (минимальной) цены лота, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены лота и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 5.4. настоящего Положения, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены лота и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 5.4. настоящего Положения, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 5.6. настоящего Положения, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, № лота, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

5.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

5.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене лота, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

5.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

5.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена лота, «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене лота не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

5.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

6.1. Победитель или единственный участник аукциона обязан подписать договор в срок не менее 10 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо участником аукциона признан только один заявитель.

6.2. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

6.3. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктами 5.8. или 6.4. настоящего Положения, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

6.4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 4.18. настоящего Положения. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукциона которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

6.5. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в документации об аукционе. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже минимальной цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона.

6.6. Задаток возвращается победителю аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.